

BIM与工程建设信息化

——第三届工程建设计算机应用创新论坛

2011.11.24~25 · 上海

征文通知（会议一号通知）

一、会议背景

我国的工程建设规模为建设行业造就了快速发展的机遇和需求，行业的信息化建设也得到了充分的锻炼和成长，具有更加优化的空间和潜力。特别是勘察设计行业在现有 CAD 等技术应用的基础上，已进入到建设以网络为基础，BIM 为核心，设计项目为主线、数据仓库 (DW) 为后台、Web 服务 (Web service) 为应用服务的协同设计、管理与决策支持的集成式企业应用模式阶段，为行业信息化跨越式发展，促进企业管理和生产技术的创新，全面提升建筑业管理水平和核心竞争能力，跟踪国际先进水平，形成一批具有国际竞争力的工程建设企业打下了可靠的技术基础和保障。

BIM 技术应用理念所关心的是工程在其整个生命期内的全局性问题，其宗旨是为各阶段、各专业的工程技术人员、开发商、施工建造方乃至最终用户等各个环节提供“模拟和分析”一致的协作平台，以帮助他们利用三维的数字建筑模型技术对项目进行设计、建造及运营管理。一个完整的 BIM 模型的建立和产生是工程在其整个生命期内逐步充实完善的，BIM 中的信息在整个项目的进行过程中呈现动态过程，即成为贯穿整个过程的核心。

BIM 技术的应用提供了整个工程项目在设计、施工和使用等各个阶段都能够有效的提高质量、节约能源、降低成本、减少污染和提高效率的条件。但实现其应用的挑战性也是巨大的。它要求工程技术人员不仅在思想理念和过程中上完全接受和适应 BIM 工作模式，更需要面对 BIM 技术应用带来的一系列新的数字技术。

中国建设行业的信息化建设正处于一个新的历史转折点。前面有很长的路要走，有很多工作要做。如何整合优势生产资源，实现工程建设全生命周期的数字化？如何进一步整合信息资源，形成建设企业的核心竞争力？如何提升信息的利用水平，通过信息管理的数据交换，

实现对市场走势和机构运营状况的分析和判断？如何完善网络和软件系统管理手段，有效保护企业的知识产权？如何在工作模式上实现国际接轨，缩小与国外的差距，早日实现中国走向国际市场的目标？总之如何将信息化建设工作引向深入，使之发挥更大的作用，是全行业关注的重心。我们应该在过去的基础上，结合新形势、新要求、新技术，把建设行业的信息化建设提升到新高度。

为此中国土木工程学会计算机应用分会、中国工程图学学会土木工程图学分会和中国建筑学会建筑结构分会计算机应用专业委员会定于2011年11月24日~25日在上海市主办“BIM与工程建设信息化——第三届工程建设计算机应用创新论坛”，让BIM技术应用领域的技术人员汇聚一堂，交流BIM技术在工程建设中的应用经验和前景。论坛得到住房和城乡建设部工程质量安全监管司的行业技术政策指导。

二、会议主题及会议文集征文范围

主题一：BIM 技术研发

- BIM 标准
- BIM 数据集成与管理
- 基于 BIM 的建模技术
- 基于 BIM 的高性能计算(HPC)技术
- 基于 BIM 的性能化分析技术
- 基于 BIM 的虚拟现实与仿真技术

主题二：BIM 技术应用

- 基于 BIM 技术的可持续设计
- 基于 BIM 技术的集成建造
- 基于 BIM 技术的建筑运行管理
- 基于 BIM 和 GIS 的数字城市管理
- BIM 技术应用与企业管理

征文要求

○为提高计算机应用技术学术成果的时效性，本届会议征文不预审应征论文摘要，而直接征集论文正文，编撰会议论文集。组委会还将选择部分优秀论文，推荐至中国工程图学学会土木工程图学分会主办的国家一级刊物《土木建筑工程信息技术》上发表，欢迎投稿。

○论文正文请用 A4 纸激光打印。版面尺寸、页眉内容、论文题目、作者姓名、单位、标题及论文正文等各部分的版式均须符合附件的论文版式说明，并把文稿内容严格限定在规定的版芯范围内。页码不要打在原稿上，每页文稿请用铅笔在右下角或背面轻轻写上页码。

○文中图、表请用 Word 混排处理。

○请将应征论文电子文件（Word 格式）于 2011 年 10 月 25 日前寄至如下电子信箱，并将论文的打印件一份邮寄如下地址，以便在文集编撰出现疑问时，与作者的打印原稿对照。

附件：

会议应征论文版式说明

应征论文请严格按照以下格式排版。

- 1、论文使用 A4（21cm×29.7cm）纸型排版，版芯尺寸严格控制为 14.5cm×21cm，如使用 Word 排版软件、页面设置中，页边距为：上=4.7 cm，下=4.0 cm，左=3.25 cm，右=3.25 cm。
 - 2、正文文字为标准字距、行距应兼顾到页面中的图表的安排，每页以 40 行左右（文字为 5 号字时）为宜。
 - 3、论文版面页眉区域最下方划一 1/4 磅黑实线，黑线上方左端用 5 号楷体打印：第三届工程建设计算机应用创新论坛论文集，黑线上方右端用 5 号楷体打印：上海·2011（见本页）。
 - 4、论文排版次序为：论文题目；作者姓名；作者单位；摘要；关键词；论文正文；参考文献。请注意参考文献的著录请按“文后参考文献著录规则（GB/T 7714-2005）”的要求书写。
 - 5、论文题目用 2 号黑体字居中，题目上下各空一行，共占 2 号三行；作者姓名用 4 号楷体，作者单位用小 4 号楷体，分上下两行居中，作者单位下空一行；“摘要”和“关键词”用小 5 号黑体，并用【】括起，摘要和关键词的内容用小 5 号宋体，关键词下空一行排正文；论文正文中的小标题用 4 号宋体，二级标题用 5 号黑体，论文正文中的其它文字用 5 号宋体；“参考文献”四字用 5 号黑体居中，参考文献内容用小 5 号宋体。
 - 6、文中公式采用规范符号，上下标清楚，公式编号位于行右端。
 - 7、插图应使用 Word 与正文混排，插图的编号和图题用小 5 号黑体，图中文字用小 5 号宋体；文中表格的编号和表题用小 5 号黑体，表中内容用小 5 号宋体，提倡使用卡式表。
 - 8、请在论文每页反面右下角用铅笔写上第一作者姓名及本页在该论文中页码。
 - 9、论文打印后务请认真校对，内容和格式确实无误后寄出。
- ※ 如作者不具备按上述要求排版的条件，请在邮寄文稿或发电子邮件时说明，由会务组代为排版。